

Соглашение о сотрудничестве

г. Югорск

« 1 » 11 2024 г.

Департамент государственной гражданской службы, кадровой политики и профилактики коррупции Ханты-Мансийского автономного округа – Югры (далее – Департамент), в лице директора Департамента Деменко Александра Евгеньевича, действующего на основании постановления Губернатора Ханты-Мансийского Автономного округа – Югры от 27.04.2023 № 57 «О Департаменте государственной гражданской службы, кадровой политики и профилактики коррупции Ханты-Мансийского автономного округа – Югры», с одной стороны, и муниципальное бюджетное образовательное учреждение «Средняя общеобразовательная школа № 5» (далее – Школа), осуществляющее образовательную деятельность на основании лицензии № Л035-01304-86/00176292 от 30.08.2017, в лице директора Балуевой Людмилы Николаевны, действующей на основании Устава, с другой стороны, совместно именуемые «Стороны», заключили настоящее Соглашение о нижеследующем.

1. Общие положения

1.1. Предметом Соглашения является совместное сотрудничество Департамента и Школы по формированию интереса учащихся Школы к сфере государственного и муниципального управления, не терпимости к коррупционному поведению, а также развитию знаний и повышению правовой грамотности учащихся Школы в указанных сферах, содействию их профессионального самоопределения для последующего самостоятельного получения высшего образования по специальности «Государственное и муниципальное управление».

1.2. Сотрудничество Сторон направлено на создание десятого профильного муниципального класса на базе Школы сроком обучения два учебных года (2024 – 2025, 2025 – 2026 учебные годы) (далее – профильный класс).

2. Порядок исполнения Соглашения

2.1. Финансовые расходы в рамках реализации настоящего Соглашения не предусмотрены.

2.2. Департамент:

2.2.1. Участвует в разработке и исполнении совместного плана мероприятий по функционированию профильного класса.

2.2.2. Оказывает консультационное сопровождение преподавателям, ведущим профильные дисциплины в профильном классе.

2.2.3. Участвует в организации тематических экскурсий, встреч обучающихся профильного класса с представителями Департамента.

2.2.4. Информировывает учащихся профильного класса о возможности участия в конкурсных мероприятиях, проводимых Департаментом, для демонстрации образовательных достижений.

2.3. Школа:

2.3.1. Разрабатывает и реализует совместный план мероприятий по функционированию профильного класса.

2.3.2. Обеспечивает изучение учащимися профильного класса учебных предметов «История», «Экономика», «Право», «Обществознание» на углубленном уровне в рамках выполнения основной образовательной программы среднего общего образования.

2.3.3. Разрабатывает и реализует элективный курс «Основы государственного и муниципального управления».

2.3.4. Обеспечивает реализацию целевой модели наставничества учащихся профильного класса по форме «работодатель – ученик» для повышения их уровня мотивированности и осознанности в вопросах самоопределения и профессионального ориентирования.

2.3.5. Обеспечивает участие учащихся профильного класса в конференциях, олимпиадах и других мероприятиях по направлению «Государственное и муниципальное управление».

2.3.6. Участвует в организации и обеспечивает участие учащихся профильного класса в тематических экскурсиях, встречах с представителями Департамента.

2.4. Стороны:

2.4.1. Участвуют в разработке совместных проектов, планов в сфере деятельности Сторон.

2.4.2. Получают информацию о деятельности каждой из Сторон в рамках настоящего Соглашения.

2.4.3. Объединяют усилия и ресурсы в проведении мероприятий в области деятельности Сторон.

3. Заключительные положения

3.1. Соглашение вступает в силу со дня его подписания Сторонами и действует по 31.05.2026. Изменения и дополнения в Соглашение вносятся путем заключения Сторонами дополнительных соглашений, которые являются неотъемлемой частью настоящего Соглашения.

3.2. Соглашение может быть расторгнуто по взаимному согласию Сторон, а также в одностороннем порядке. О расторжении Соглашения в одностороннем порядке сторона-инициатор обязана в письменной форме уведомить другую Сторону не позднее, чем за три месяца до даты расторжения.

3.3. Соглашение составлено в двух экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу, по одному экземпляру для каждой из Сторон.

4. Реквизиты и подписи сторон

Департамент гражданской службы,
кадровой политики и профилактики
коррупции Ханты-Мансийского
автономного округа – Югры
628011, Ханты-Мансийский автономный
округ – Югра, г. Ханты-Мансийск,
ул. Комсомольская, дом 31
Тел./факс 8 (3467) 360-185
ИНН 8601051460
ОГРН 1148601000250

Муниципальное бюджетное
общеобразовательное учреждение
«Средняя общеобразовательная
школа № 5»
628263, Ханты-Мансийский
автономный округ – Югра, г. Югорск,
ул. Садовая, 1Б
Тел./факс 8(34675) 757-07, 266-97
ИНН 8622002720
ОГРН 1028601845623

Директор

М.П.

А.Е. Деменко

Директор

М.П.

Л.Н. Балуева

