



Ханты-Мансийский автономный округ – Югра  
Муниципальное образование – городской округ город Югорск

Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение  
«Средняя общеобразовательная школа №5»  
(МБОУ «Средняя общеобразовательная школа №5»)

### ПРИКАЗ

26.04.2019

№102-о

**О создании Совета отцов  
МБОУ «Средняя общеобразовательная школа №5»**

Во исполнение приказа Управления образования администрации города Югорска от 29.03.2019 года №214 «Об организации мероприятий в сфере семейных отношений», в целях содействия усилению роли общественности в организации эффективной работы по укреплению института семьи и семейных ценностей, повышения ответственности отцов за воспитание детей, организации профилактической работы с семьями

#### **ПРИКАЗЫВАЮ:**

1. Создать Совет отцов МБОУ «Средняя общеобразовательная школа №5»(далее – Совет отцов) из числа родителей учащихся 1-11 классов.
2. Утвердить:
  - 2.1.Положение о Совете отцов (приложение 1);
  - 2.2.Состав Совета отцов на 2018-2019 учебный год(приложение 2).
  - 2.3.План мероприятий Совета отцов на май-июнь 2019 года (приложение 3).
3. Ответственность за организацию работы по активизации участия родительской общественности в организации эффективной работы с семьями возложить на заместителя директора по ВР Шаталову Т.В.
4. Контроль за исполнением приказа оставляю за собой

Директор школы

А.А. Латыпов

**ПОЛОЖЕНИЕ**  
**о Совете отцов МБОУ «Средняя общеобразовательная школа №5»**

**I. Общие положения**

1. Школьный Совет отцов (далее – Совет) является совещательным органом и создан в целях содействия усилению роли общественности в организации эффективной работы по укреплению института семьи и семейных ценностей, повышения ответственности отцов за воспитание детей, организации профилактической работы с семьями.
2. Совет осуществляет свою деятельность во взаимодействии с Управляющим советом школы, Советом дела ДО «Наши дела» по вопросам, входящим в его компетенцию.
3. Совет в своей деятельности руководствуется Конституцией Российской Федерации, федеральными законами, указами и распоряжениями Президента Российской Федерации, постановлениями и распоряжениями Правительства Российской Федерации, Уставом школы, иными нормативными правовыми актами, а также настоящим Положением.
4. Совет осуществляет свою деятельность на общественных началах, руководствуясь принципами гласности, независимости, законности.
5. Решения Совета носят рекомендательный характер.
6. Положение о Совете и его состав утверждаются директором школы.

**II. Основные задачи деятельности Совета**

5. Объединение усилий отцов в укреплении института семьи и семейного образа жизни, поддержании престижа материнства и отцовства.
6. Создание необходимых условий для реализации в школе общей стратегии и приоритетных направлений государственной политики по осуществлению поддержки ответственного родительства.
7. Усиление педагогического потенциала родительской общественности по духовному, нравственному, культурному, физическому, трудовому и патриотическому воспитанию детей и подростков; формирование культуры здорового образа жизни.
8. Координация деятельности классных родительских комитетов школы.
9. Содействие школе в реализации государственной социальной политики, направленной на улучшение положения семьи, повышение роли материнства, отцовства, ответственности родителей.
10. В целях решения поставленных задач Совет осуществляет следующие функции:
  - 10.1. Участвует в разработке проектов, долгосрочных целевых программ и иных правовых актов, направленных на поддержку семьи, материнства, отцовства и детства.
  - 10.2. Привлекает к своей работе специалистов предприятий и учреждений города, в компетенцию которых находятся рассматриваемые вопросы.
  - 10.3. Принимает участие в мероприятиях, проводимых школой, по вопросам, относящимся к компетенции Совета.
  - 10.4. Осуществляет иные мероприятия в соответствии с действующим законодательством.
  - 10.5. Взаимодействует со средствами массовой информации с целью расширения уровня информированности родительской общественности о деятельности Совета.

**III. Состав, структура и порядок работы Совета**

9. В состав Совета входят председатель Совета, заместитель председателя Совета, секретарь и члены Совета, которые принимают участие в его работе на общественных началах.
10. Совет осуществляет свою деятельность в соответствии с планом работы, принятым на заседании Совета и утвержденным его председателем, с периодичностью не реже двух раз в год.
11. Председатель Совета:

- 1) определяет дату проведения заседания Совета;
  - 2) утверждает повестку дня заседания Совета;
  - 3) ведет заседания Совета;
  - 4) подписывает протокол заседания и решение Совета.
12. Секретарь Совета:
- 1) формирует повестку дня и готовит для членов Совета и приглашенных лиц необходимые справочно-информационные материалы по включенным в повестку дня вопросам;
  - 2) производит оповещение лиц, приглашаемых на заседание Совета;
  - 3) не позднее чем за день до заседания Совета размещает информацию о заседании Совета на официальном сайте школы.
13. Заседания Совета ведет председатель Совета, либо по его поручению заместитель председателя Совета, либо один из членов Совета.
14. Заседание Совета считается правомочным, если в его работе участвует не менее половины его членов.
15. Решение Совета носит рекомендательный характер и считается принятым, если за него проголосовало более половины присутствующих на заседании членов Совета. При равенстве голосов решающим является голос председательствующего на заседании Совета.
16. Протокол заседания Совета оформляется секретарем Совета в течение пяти рабочих дней со дня проведения заседания Совета и рассылается членам Совета в течение трех рабочих дней после его подписания.

#### **IV. Порядок формирования и упразднения Совета**

17. Состав Совета формируется из числа родителей (законных представителей) обучающихся школы. Допускается включение в состав Совета сотрудников органов государственной власти и органов местного самоуправления, но не более 10% от максимально допустимой численности Совета.
18. В состав Совета не могут быть включены:
- Лица, не достигшие возраста восемнадцати лет.
  - Лица, признанные недееспособными на основании решения суда.
  - Лица, по приговору суда, вступившего в законную силу, осужденные к наказанию за совершение умышленного преступления, а также лица, имеющие судимость за совершение умышленного преступления, не снятую или не погашенную в установленном федеральным законом.
19. Состав Совета формируется на добровольных началах и утверждается приказом директора школы.
20. Общая численность состава Совета – 25 человек.
21. Состав Совета формируется сроком на 2 года.
22. Кандидаты в члены Совета включаются в состав при наличии их письменного согласия, на основании решения классного родительского собрания.
23. Информационное сообщение о формировании состава Совета размещается на официальном сайте школы не позднее 10 календарных дней со дня издания приказа.
24. На первом заседании члены Совета избирают председателя и заместителя председателя Совета.
25. Упразднение Совета осуществляется путем издания приказа директора школы.

#### **V. Документация Совета**

26. Приказ директора школы о создании Совета.
27. План работы.
28. Протоколы заседаний Совета.
29. Заявления и анкеты членов Совета.
30. Документы о работе Совета (отчеты, справки).
31. Хранение документации Совета (планы, отчеты, протоколы заседаний и т.д.) возлагается на секретаря.

**Состав Совета отцов  
МБОУ «Средняя общеобразовательная школа №5»**

Класс	ФИО	Место работы	Контактный телефон
1 а	Логинов Алексей Николаевич	ООО ИК "Сибинтек" г. Нефтеюганск, ведущий инженер	89821911090
1 б	Багин Павел Николаевич	УТТиСТ	89222211700
1 в	Токмаков Андрей Александрович	ООО «ГТЮ», начальник смены ПДС администрации	89227930303
1 д	Нигаи Павел Григорьевич	ИП Лунев, монтажник	89221444446
	Брезин Александр Иванович	ИП	89221929999
2 г	Насафаталлин Максим Николаевич	ООО «ТГЮ», УОРСОФ, ведущий инженер	89226106224
2г	Марченко Павел Николаевич	ООО «ТГЮ», Управление связи, инженер	89222470525
2 д	Власов Алексей Леонидович	ООО «ТГЮ»	89324255255
3 в	Хасанов Роберт Ахматович	пенсионер	89324212203
3 г	Авдеев Владимир Юрьевич	УЭЗиС ООО ГТЮ	89222597220
3 е	Вотинцев Евгений Вениаминович	МБОУ «СОШ №5»	89825987585
4 д	Матвеев Сергей Владимирович	Охрана, уральский ф-л ПАО Газпром	89991766570
5 а	Ястребов Андрей Викторович	Санаторий профилакторий, инженер-программист	89505392414
5 б	Котельников Михаил Юрьевич	ДЮЦ «Прометей», звукооператор	89224311344
5 д	Поляков Алексей Юрьевич	«Газпром добыча Надым»	89221013101
6 а	Калпак Константин Иванович	Нетбайнет холдинг. Инженер	
6 б	Шуневич Евгений Евгеньевич	УМТСиК, м специалист по охране труда	89324074050
6 в	Плугарь Иван Николаевич	УМТСиК, механизатор комплексной бригады	89224362884
6 г	Лобода Михаил Викторович	ОО инвестстрой	89222180892
8 а	Пономарев Андрей Николаевич	ИП	89224088000
9 а	Логинов Алексей Николаевич	ООО «РН-Информ», ведущий инженер	89821911046
10 а	Лазарев О.В.	ИП	89226593939
	Чуйко Артём Сергеевич	Комсомольское ЛПУ МГ	89221022079

**План работы Совета отцов на май-июнь 2019 года  
МБОУ «Средняя общеобразовательная школа №5»**

№	Мероприятие	Сроки	Категория участников/охват	Ответственный
1.	Заседание №1. по теме «Роль мужчины в сохранении семейных ценностей, в воспитании детей». Утверждение плана мероприятий.	26.04	Совет отцов	Шаталова Т.В., заместитель директора ВР
2.	Мастерская папы Карло «По секрету всему свету»	15-18.05	Обучающиеся 5-6 классов/40	Сараждинов Д.В., председатель Совета отцов
3.	Акция «Вместе с папой на Парад»	09.05	Обучающиеся 1-4 классов/350	Сараждинов Д.В., председатель Совета отцов
4.	Создание информационной странички на сайте школы «Совет отцов», группы в Вайбере	До 15.05	Совет отцов	Сараждинов Д.В., председатель Совета отцов